Ata n.º 07/2026 da Reunião do Conselho de Diretores do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro (NELB) de 18 de março de 2026

Ao décimo oitavo dia do ano de dois mil e vinte e seis, pelas dezenove horas e vinte e cinco minutos, teve início, a reunião do Conselho de Diretores do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro (NELB), sob a presidência do Presidente eleito, André Brito.

Estiveram presentes os seguintes membros do Conselho de Diretores:

– André Brito, Presidente;
– Cláudio Cardona, Tesoureiro;
– Sofia Silva, Secretária-Executiva;
– Patrícia Almeida, Diretora Científica;
– Ana Afonso, Diretora de Eventos;
– Gabriela Almeida, Diretora de Comunicação;
– José Neto, Diretor de Comunicação;
– Guilherme Secherini, Diretor de Apoio Pedagógico;
– Kelly Zeph, Diretora de Apoio Pedagógico.

Ordem de Trabalhos:

1. Voto de Louvor à Casa de Portugal em São Paulo, pela comemoração dos seus 90 anos
2. Diretoria Executiva
3. Diretoria Científica
4. Diretoria de Comunicação
5. Diretoria de Eventos
6. Diretoria de Apoio Pedagógico
7. Outros assuntos

1. **Voto de Louvor à Casa de Portugal em São Paulo, pela comemoração dos seus 90 anos.**

O Presidente, André Brito, deu início à reunião, com um pedido de voto de louvor à Casa de Portugal em São Paulo, pelos seus 90 anos, que foi aprovado por unanimidade.

2. **Diretoria Executiva**

O Presidente referiu a realização da reunião com a Diretorias de Apoio Pedagógico, naquela mesma semana.

No que diz respeito à representação institucional, o Presidente, André Brito, a Diretora de Apoio Pedagógico, Kelly Zeph, e o Diretor de Apoio Pedagógico, Guilherme Secherini, estiveram no Grêmio Literário, a convite da Embaixada, para uma cerimônia de memória dos 200 anos da morte D. João VI. Após o evento, tiveram uma reunião sobre a organização da festa. Em Fevereiro, o NELB esteve na sede da CPLP, onde foram desafiados a participar ativamente nas comemorações dos 30 anos da CPLP. O que ficou decidido da reunião na CPLP, foi que o NELB ajudaria na criação de uma associação que juntasse várias associações de estudantes de países da CPLP e também que faria um evento na sede da CPLP de forma a reunir esses mesmos estudantes. O Tesoureiro, Cláudio Cardona, mencionou que a Revista do NELB também foi chamada para participar da parceria com um novo modelo e que o núcleo tinha sido convidado a operacionalizar livros ligados aos 30 anos da CPLP. Além da CPLP, esteve presente, na reunião, o NEBR. O projeto até ao final do ano, seria reunir uma associação de cada país da CPLP. O Presidente, André Brito, retomou com o tópico das visitas institucionais e referiu a sua presença no aniversário da Associação Acadêmica da Universidade de Lisboa e que nessa ocasião, pôde conhecer um estudante da Faculdade de Letras e desafiá-lo a criar um núcleo de estudantes brasileiros na sua faculdade. A Reitoria organizou um evento de receção aos alunos internacionais que o Presidente, André Brito, não conseguiu estar presente, mas acabou por ser substituído pelo João. A Presidente da Assembleia Geral, Joice Bernardo, esteve presente numa reunião com um deputado do estado de Santa Catarina, que veio com o objetivo de fazer um protocolo entre as universidades públicas de Santa Catarina e a FDUL. Ainda sobre representações institucionais, o Presidente, mencionou a reunião com a Presidente da AAFDL que teve como finalidade de discutir a relação do núcleo com a AAFDL, as contas do núcleo e os valores que o NELB precisa da associação. Relembrou que haverá novamente eleições na AAFDL, significando que haverá necessidade de uma nova reunião com os novos membros. O Tesoureiro, Cláudio Cardona, referiu que as contas do NELB da gestão anterior foram apresentadas pela antiga Tesoureira, Maria Eduarda, já dentro de um terceiro prazo dado para o efeito. Esse prazo foi o apresentado à Presidente da AAFDL. O Tesoureiro, deu um parecer sobre as contas, que já foi apresentado. O problema apresentado pelo Tesoureiro, foi o de que na Gestão 2023/2024, apresentou contas que não aceitas, pelo Conselho Fiscal. A

respeito dessa gestão, foi feito um parecer na altura, que explicava como todo o relatório de prestação de contas estava incoerente. Era previsto que a gestão passada tivesse apresentado em 45 dias as novas contas, mas isso não foi feito. A proposta do Tesoureiro, Cláudio Cardona, foi a de ser utilizado o parecer do Conselho Fiscal, reproduzir os mesmo termos nas contas e considerá-lo como o relatório final. Em decorrência da correção das contas, surgiu uma nova fatura que ainda não constava no documento apresentado, o que acabou por reduzir o orçamento do NELB. O Tesoureiro Cláudio Cardona, relembrou ainda, que estava em falta a integralização do valor que estava em dinheiro da gestão anterior. O Tesoureiro Cláudio Cardona, pediu uma nota de louvor ao trabalho da Diretoria de Apoio Pedagógico que arrecadou, quatrocentos e oitenta e oito euros e cinco cêntimos na festa da AAFDL que o NELB participou. O Presidente, André Brito, estendeu a nota de louvor aos Diretores de Comunicação, pela prontidão e dedicação que têm vindo a mostra, mesmo com prazos de entrega apertados. Após discussão e esclarecimentos, foram aprovados por unanimidade, os documentos referentes às contas da gestão anterior apresentadas pelo Tesoureiro, Cláudio Cardona. Foi mencionado que ficou em falta a prestação das atividades, que ainda não foi apresentada. O Presidente deu nota de que foi aberto, no dia 18 de março, o processo de revisão dos estatutos da faculdade, com um prazo de 30 dias úteis, para serem enviadas propostas, que terão que ser subscritas por pelo menos 10% do corpo. O Presidente, sugeriu aos diretores que lessem os estatutos da faculdade pensassem em alguma proposta que gostariam de apresentar. O Presidente, a respeito das eleições da AAFDL, fez um apelo a que todos se deslocassem para votar, principalmente pela vogal do Conselho Fiscal do NELB ter sido indicada à AAFDL. Ficaram para serem aprovadas na próxima reunião, a anterior e presente ata do Conselho de Diretores.

3. Diretoria Científica

A respeito da Diretoria Científica, o Presidente relembrou a renúncia efetiva do Rodrigo da diretoria. Já tinha ficado acordado que a Diretoria Executiva assumiria as atividades afetas ao antigo diretor. O Presidente pediu que o Tesoureiro pudesse confirmar nos estatutos do núcleo, qual seria o procedimento da saída de um diretor. O segundo ponto referido foi a respeito do Ciclo de Metodologia Científica, que teria mais um evento de "Como escrever um Relatório" na semana seguinte. O Presidente confirmou a presença do Prof. Dr. Pedro Caridade de Freitas e questionou a Diretora Científica, Patrícia Almeida, sobre a sua disponibilidade em ser moderadora do evento. A Diretora Científica, respondeu que neste evento não teria disponibilidade para moderar, mas que estaria aberta a participar nos próximos. A Secretária-Executiva, Sofia Silva, comprometeu-se a fazer o formulário padrão para os eventos do Ciclo de Metodologia Científica. Foram sugeridos temas como plágio, auto-plágio e uso de inteligência artificial para próximos eventos científicos, ficando por discutir

quem seriam os professores convidados. Em terceiro lugar, foi relembrado o projeto do livro em homenagem aos 25 anos do NELB. O Presidente, André Brito, pediu à AAFDL o orçamento para o projeto e a resposta foi a de que para 700 páginas e 150 exemplares, o valor seria de 2625 euros. Foi discutido como seria a distribuição dos exemplares, tendo sido sugerido a disponibilidade em versão digital. O prazo sugerido pelo Presidente, foi de em setembro ser publicado o livro comemorativo. A Diretora Científica, recomendou a criação de um calendário para os convites e as respetivas respostas a esses convites juntamente com os prazos para os convidados submeterem os textos. Após deliberação, foi aprovado por unanimidade, o projeto para o livro dos 25 anos do NELB e o seu respetivo orçamento. A Diretora Científica, mencionou que existem alguns pedidos de certificados pendentes, que foram enviados para o email da secretaria. Ainda referiu que na gestão passada tinha criado um formulário para que pudessem ser feitas sugestões de temas de grupo de pesquisa. A ideia da Diretora Científica seria a de, resgatar esse formulário e entrar em contacto com algumas das pessoas que preencheram o formulário, a fim de questionar se gostariam de encabeçar aquilo que sugeriram. Depois o mesmo formulário seria reaberto com um novo prazo.

4. **Diretoria de Comunicação**

O Diretor de Comunicação, José Neto, referiu de forma sucinta, que a diretoria está desenvolvendo o rebranding do NELB. O rebranding passaria para um foco mais em imagens do que textos. O Diretor de Comunicação, mencionou que esteve presente no evento da receção dos alunos de países lusófonos. Acrescentou também que a diretoria tem continuado com as publicações "Aconteceu", como forma de divulgar os eventos que o núcleo organiza e/ou participa. Sugeriu que, quando houver uma agenda mais elaborada, a diretoria poderia fazer publicações "Acontece" com o propósito de divulgar com alguma antecedência os próximos eventos. Um dos próximos planos seria o de tirar algumas fotos da faculdade para utilizar nas artes, tendo sido ponderado ser feito um concurso de fotos para esta mesma finalidade. O Diretor de Comunicação também referiu que tem desenvolvido um primeiro plano para o projeto de merchandising e que quando tiver algo para mostrar, irá apresentar aos restantes diretores. A Diretora de Comunicação, Gabriela Almeida, pediu às diretorias, que tivessem maior cuidado com os pedidos de arte urgentes, para que a Diretoria de Comunicação conseguisse gerir melhor cada pedido. A Diretora de Comunicação, ainda pediu para que, sempre que possível, algum dos diretores de comunicação, fosse chamado para estar e cobrir os eventos. Foram relembrados os próximos eventos, para que os diretores pudessem começar a divulgação. O Presidente, mencionou a disponibilidade da Letícia, para realizar uma reunião com a Diretoria de Comunicação, de forma a dar apoio no rebranding do núcleo. Também foi reforçado para que os diretores de comunicação criassem imagens para colocar nos grupos do núcleo. A Diretora de Apoio Pedagógico, Kelly Zeph perguntou aos diretores, quais eram as ideias para o Instagram do NELB, sugerindo que houvesse um foco na humanização das publicações. Foi sugerido pelo

Diretor de Apoio Pedagógico, Guilherme Secherini, que fossem feitas curtas entrevistas, antes e depois dos eventos, para publicar nas redes sociais. Foi relembrado pelo Presidente, que as artes fossem publicadas no site também. Por fim, o Presidente, André Brito propôs aos diretores de comunicação que as artes fossem feitas de forma adaptável para outros tamanhos. A respeito do Canva Pro, a Diretora Científica, perguntou se haveria a possibilidade de ter uma pasta para uso profissional, na conta do NELB. Após deliberação, foi aprovado com 8 votos a favor e 1 abstenção.

5. Diretoria de Eventos

A Diretora de Eventos, Ana Afonso, fez um apelo aos demais diretores, para que pudessem apoiar o Clube Libertas. Sugeriu que nas próximas sessões, tivesse algo personalizado para oferecer aos participantes. Referiu que também tem tido dificuldade em criar uma lista de nomes para convidar e pediu as sugestões de todos. Ficou em aberto, a possibilidade de um CPP sobre Direito da Língua.

6. Diretoria de Apoio Pedagógico

O Diretor de Apoio Pedagógico, Guilherme Secherini, referiu que a festa em que o NELB esteve presente, foi a grande atuação da diretoria no último mês, tendo o núcleo obtido um bom faturamento. O Diretor fez um agradecimento a todos os que contribuíram para a organização, contudo mencionou que houve falta de pessoas para trabalhar na própria festa. O Diretor de Apoio Pedagógico relembrou que no semestre seguinte estaria em Erasmus e que por esse motivo faria um "Manual de Festas" como material de apoio para próximos eventos. Para as próximas festas seria necessário estruturar orçamentos mais organizados. A diretoria pretende criar um ambiente de receção de alunos mais caloroso. Nesse sentido, foi sugerido dinamizar os grupos e criar um rede de contacto mais direta com os diretores de apoio pedagógico. O Tesoureiro, Cláudio Cardona, recomendou que fossem colocados no maior número de lugares possíveis, cartazes, tanto A3 como A2, com a informação essencial para quem ainda não conheça o núcleo. A respeito da rede de contactos, foi deliberado por unanimidade, que haveriam dois números do NELB, que durante a gestão estariam associados à imagem dos diretores pedagógico, mas que poderiam ser reutilizadas gestões seguintes. O Diretor terminou a sua intervenção expondo o interesse em um projeto que consistiria nas orais serem transcritas para a revista. O Tesoureiro e o Diretor combinaram de se reunir para discutir essa possibilidade. A Diretora Pedagógica, Kelly Zeph, referiu que um dos próximos pontos a ser trabalhado na diretoria, seria a revisão do MIB e que quando este fosse atualizado, tentariam fazer parcerias com outros núcleos. Outra sugestão da Diretora Pedagógica, foi a de incluir uma secção mais informal no MIB, intitulada de "Manual de Sobrevivência do Caloiro". No seguimento a Diretora Científica, sugeriu que os

diretores pedagógicos procurassem parcerias com os restaurantes para criar algum tipo de desconto. A Diretora Pedagógica, Kelly Zeph, apresentou a ideia de fotografar os aniversariantes do mês e juntar todas as fotos em um vídeo. A este respeito, a diretora, perguntou ao Tesoureiro, Cláudio Cardona, se seria possível disponibilizar um orçamento para este fim. O Tesoureiro ficou com uma resposta pendente, mas disse que em princípio seria possível. Foi sugerido pelo mesmo, que o jantar de Natal em colaboração com o NEA voltasse no final de 2026. O Presidente também sugeriu que a festa da cerveja, servisse como festa de final de ano letivo. Por fim, a Diretoria Pedagógica pediu para que fossem eliminados os grupos antigos e/ou inativos.

7. Outros assuntos

Após discussão, foi deliberado por unanimidade, que a Tesouraria ficaria responsável por providenciar um orçamento para o coffee break das reuniões do Conselho de Diretores, sempre que possível.

Encerramento

Nada mais havendo a tratar, foi a reunião encerrada pelas vinte e uma horas e quarenta e oito minutos, lavrando-se a presente ata.

André Brito
Presidente da Direção

Sofia Silva
Secretária-Executiva