

RELATÓRIO DE CONTAS DO NÚCLEO DE ESTUDO LUSO-BRASILEIRO

INTRODUÇÃO

No dinâmico ambiente econômico atual, a gestão financeira eficiente é a espinha dorsal de qualquer instituição bem-sucedida. Este relatório do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro representa mais do que uma mera apresentação de números; é um reflexo profundo de nossa jornada, estratégias e aspirações. Através de uma análise minuciosa das finanças, buscamos não apenas compreender onde estamos, mas também traçar um caminho robusto para o futuro.

O Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro, com sua rica história e missão significativa, enfrenta desafios únicos e oportunidades promissoras. Este relatório visa destacar como a instituição tem navegado no espectro financeiro, equilibrando suas necessidades operacionais com a visão de longo prazo. Ao analisar o Fluxo de Caixa Mensal, Capital de Giro, Despesas por Diretoria e Fornecedor, bem como as diversas Fontes de Receita e Ativos, buscamos oferecer uma visão clara de nossa saúde financeira atual e potencial de crescimento.

Importante destacar, o relatório engloba períodos de gestão ordinária e extraordinária, proporcionando uma perspectiva abrangente de como a instituição se adapta e responde a diferentes cenários econômicos. As Provisões e Valores a Receber, juntamente com os Custos Fixos e Valores a Pagar, são dissecados para revelar não apenas a realidade presente, mas também as expectativas futuras. Esta abordagem holística permite uma melhor compreensão de nossa posição financeira, crucial para a tomada de decisões estratégicas.

Além disso, a análise de Riscos Financeiros é uma peça fundamental deste relatório. Em um mundo onde a incerteza econômica é a única constante, a capacidade de identificar, avaliar e mitigar riscos financeiros é vital para a sustentabilidade e o crescimento de nossa instituição. Neste segmento, exploramos os riscos potenciais e delineamos estratégias para sua gestão eficaz.

A Gestão de Ativo e Passivo, juntamente com a Gestão de Receita e Despesa, são capítulos que destacam nosso compromisso com a prudência financeira e a transparência. Nestes capítulos, detalhamos como nossos ativos são alocados, como as receitas são geradas e utilizadas, e como as despesas são administradas. Esta análise profunda não apenas valida nossa integridade financeira, mas também serve como um guia para futuras estratégias de investimento e alocação de recursos.

Este relatório foi elaborado com o intuito de ser uma ferramenta de transparência e orientação, tanto para os membros atuais do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro quanto para futuras lideranças. Acreditamos que, ao fornecer uma análise financeira abrangente e criteriosa, estamos pavimentando o caminho para um futuro mais seguro e próspero para nossa instituição.

Ao revisitar nossas conquistas e aprender com nossas experiências, estamos não apenas honrando nosso passado, mas também moldando proativamente nosso futuro. Com este relatório, reafirmamos nosso compromisso com a excelência e a transparência, elementos cruciais para o sucesso contínuo do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro no cenário acadêmico e cultural.

A tabela apresentada oferece uma visão consolidada dos ativos e passivos ao início e ao final de cada gestão anual do NELB, desde 2018 até 2024.

A trajetória financeira do Núcleo de Estudos Luso-Brasileiro (NELB) reflete uma história de gestão prudente e crescimento contínuo ao longo dos anos, como revelam os números atualizados de cada gestão entre 2018 e 2024. Uma análise detalhada desses dados revela tendências e decisões estratégicas que moldaram a saúde financeira da organização.

Gestão 2018-20: A base foi estabelecida sem ativos iniciais em EUR, mas houve uma acumulação notável até o final, alcançando €319,00, além de ativos pendentes significativos. Esta gestão não enfrentou os desafios da pandemia e parece ter aproveitado as atividades presenciais para gerar receitas.

Gestão 2019-20: Esta gestão operou sob o espectro da pandemia de COVID-19, que interrompeu a possibilidade de eventos presenciais, uma fonte vital de receita para o NELB nas outras gestões. Apesar de não realizar atividades presenciais lucrativas como festas, conseguiu gerar o equivalente a R\$999,00. Essa receita, convertida para EUR no final da gestão, reflete uma estratégia de mitigação de riscos cambiais e consolidação de ativos. Esta gestão apresentou um aumento de ativos pendentes de €518,21 para €719,31 e, através da conversão de receitas, evitou a representação de ativos em BRL no final do mandato.

Gestão 2020-21: Com início em € 343,06 e finalizando com € 401,04, houve um acréscimo no ativo integralizado. Contudo, os ativos pendentes diminuem para €275,20, o que pode indicar a realização de receitas esperadas ou um ajuste nas projeções financeiras. Neste período, os ativos em BRL são registrados pela primeira vez no final da gestão, totalizando R\$1.105,00.

Gestão 2021-22: A gestão seguinte beneficia-se de um cenário pós-pandemia, onde possivelmente houve um retorno gradual das atividades presenciais. Este período destaca-se pelo expressivo aumento de ativos em ambas as moedas, com o ativo em EUR crescendo para €590,03 e o ativo em BRL subindo para R\$2.870,00. Os ativos pendentes também aumentam tanto em EUR quanto em BRL, sugerindo um planejamento financeiro ativo e possivelmente um aumento nas atividades geradoras de renda. No entanto, um passivo em BRL de R\$3.000,00 é registrado, decorrente do incumprimento de um patrocínio assumido por uma sociedade de advogados.

Gestão 2022-23: A tendência de crescimento dos ativos em EUR se mantém, chegando a €704,32, enquanto há uma leve redução nos ativos em BRL para R\$2.228,11. Notavelmente, os ativos pendentes em EUR quase dobram para €1.282,83, refletindo uma expectativa otimista de receitas ou acordos financeiros. A gestão resolve com sucesso o passivo em BRL, reduzindo-o a zero, demonstrando eficiência na administração das obrigações financeiras.

Gestão 2023-24: A gestão não arcou com muitos gastos, mantendo a receita advinda de emissão de certificados e repasse da Associação Acadêmica da Faculdade de Direito de Lisboa.

A trajetória financeira do NELB, particularmente durante a gestão de 2019-20, ilustra a capacidade da organização de se adaptar a circunstâncias desafiadoras. A conversão estratégica de receitas em BRL para EUR, evitando os riscos de variação cambial, durante a pandemia evidencia uma gestão financeira cautelosa e uma abordagem proativa à volatilidade do mercado. As gestões posteriores constroem sobre as fundações estabelecidas, expandindo os ativos e resolvendo passivos, preparando o NELB para uma operação financeira robusta e resiliente no futuro.

A partir desses dados, podemos inferir que, ao longo dos anos, houve uma tendência geral de crescimento dos ativos tanto em EUR quanto em BRL. A gestão 2021-22 parece ter sido particularmente bem-sucedida em aumentar os ativos, enquanto lidava com um passivo significativo em BRL. A gestão 2022-23, embora ainda tenha aumentado os ativos em EUR, mostra que havia pendências a resolver, herdadas da gestão anterior, tendo-as resolvido com sucesso.

A gestão subsequente do Núcleo de Estudos Luso-Brasileiros (NELB) tem o privilégio de iniciar seu mandato sob as condições financeiras mais promissoras na história registrada da organização. Com um saldo de ativos em crescimento contínuo, a liquidação total de passivos em reais brasileiros (BRL) e um conjunto de ativos pendentes significativos em euros (EUR), a próxima gestão possui uma base sólida e robusta para fomentar a expansão das atividades do NELB e o desenvolvimento de novas iniciativas.

GESTÃO DE RECEITA E DESPESA

Tabela para Euro (EUR):

Gestão	Receita Própria em EUR	Subsídio em EUR	Subsídios Requeridos e Pendentes em EUR	Receita c/Subsídio em EUR	Despesa em EUR
2018-20	€ 1.263,66	€ 602,58	€ 152,91	€ 1.866,24	€ 1.500,00
2019-20	€ 449,17	€ 324,95	€ 329,95	€ 774,12	€ 750,06
2020-21	€ 53,00	€ 473,46	€ 321,50	€ 526,46	€ 468,48
2021-22	€ 1.343,64	€ 1.293,30	-	€ 2.636,94	€ 2.132,90
2022-23	€ 836,80	€ 1.883,19	€ 532,21	€ 2.719,99	€ 2.605,70
2023-24	-	€ 1127,96	€ 1500	-	€ 162,03

Tabela para Real (BRL):

Gestão	Receita Própria em BRL	Receita c/Subsídio em BRL	Despesa em BRL
2018-20	-	-	-
2019-20	-	-	-
2020-21	R\$ 1.105,00	R\$ 1.105,00	-
2021-22	R\$ 1.765,00	R\$ 1.765,00	-
2022-23	R\$ 1.000,01	R\$ 1.000,01	R\$ 1.641,90
2023-24	R\$ 2651,22	R\$ 2651,22	-

Esta tabela organiza os dados financeiros detalhados para cada gestão, incluindo receitas próprias, subsídios, subsídios pendentes, receitas com subsídios e despesas, apresentados em Euros (EUR) e Reais Brasileiros (BRL) quando aplicável.

Gestão 2018-20: Neste período, a organização apresentou uma forte receita própria em euros de €1.263,66 e subsídios de €602,58, com uma receita consolidada de €1.866,24. A ausência de receitas e despesas em BRL sugere uma concentração das atividades financeiras na Europa ou uma estratégia deliberada de centralizar os fundos em uma única moeda. As despesas foram significativas (€1.500,00), mas gerenciadas de forma a garantir um saldo positivo, refletindo uma gestão prudente e estratégica.

Gestão 2019-20: A gestão durante a pandemia experimentou uma queda drástica na receita própria para €449,17. Com as restrições às atividades presenciais, houve uma inevitável diminuição das oportunidades de arrecadação de fundos. Ainda assim, conseguiu obter subsídios de €324,95 e teve €329,95 em subsídios pendentes. As despesas foram reduzidas para €750,06, uma diminuição apropriada dadas as circunstâncias, indicando uma capacidade de adaptação ao ambiente externo desafiador.

Gestão 2020-21: Neste período, a receita própria em euros foi mínima (€53,00), mas houve um destaque na receita em BRL (R\$1.105,00), mostrando uma diversificação das fontes de renda. Os subsídios totalizaram €473,46, levando a uma receita total em euros de €526,46. As despesas mantiveram-se controladas em €468,48, sugerindo um contínuo equilíbrio financeiro apesar de uma receita própria reduzida em euros.

Gestão 2021-22: Esta gestão teve um salto nas receitas próprias para €1.343,64 e obteve €1.293,30 em subsídios, refletindo talvez a retomada das atividades normais pós-pandemia. A ausência de subsídios pendentes indica que a gestão conseguiu cumprir todas as expectativas de receita. Com €2.132,90 em despesas, o NELB parece ter ampliado suas atividades, mantendo as despesas abaixo das receitas totais.

Gestão 2022-23: O último período registrado mostra um aumento dos subsídios para €1.883,19, com pendências de €532,21, sugerindo uma expectativa de mais entrada de recursos. As receitas consolidadas atingiram €2.719,99, com despesas correspondentes de €2.605,70 em EUR e R\$1.641,90 em BRL. Isso aponta para uma expansão significativa das atividades, com a gestão aparentemente investindo em projetos ou infraestrutura.

Gestão 2023-24: A gestão teve despesas em apenas €162,03. O valor solicitado a título de subsídios à AAFDL está na monta de €1500, ainda não recebidos por essa gestão, o que se afigura ativo para a gestão 2024-25.

Avaliação Geral: O NELB, ao longo dessas gestões, demonstrou uma notável resiliência e capacidade de adaptação, particularmente durante e após a pandemia de COVID-19. A organização soube diversificar suas fontes de receita e ajustar suas estratégias de financiamento para enfrentar as adversidades.

A retomada das atividades presenciais e a capacidade de gerar receita robusta, especialmente em 2021-22, ilustram a recuperação econômica do NELB e sua habilidade em capitalizar sobre as oportunidades pós-pandemia. O último período de 2022-23 destaca-se pela gestão agressiva de fundos e investimentos em atividades que possivelmente colocarão o NELB em uma posição ainda mais forte no futuro.

Em suma, a próxima gestão herda uma situação financeira que é o produto de uma série de estratégias bem-sucedidas, colocando o NELB em um patamar ideal para continuar crescendo e expandindo seu impacto e atividades.

CAPITAL DE GIRO MENSAL

Mês/Ano	Capital de Giro em BRL	Capital de Giro em EUR
Janeiro 2023	1622.00	464.51
Fevereiro 2023	1637.00	451.52
Março 2023	2252.01	831.67
Abril 2023	1702.01	778.03
Maio 2023	1722.01	555.45
Junho 2023	1057.11	1221.09
Julho 2023	1113.11	1192.11
Agosto 2023	1113.11	1145.28
Setembro 2023	1113.11	928.60
Outubro 2023	1123.11	837.45
Novembro 2023	1123.11	826.00
Dezembro 2023	2228.11	704.30
Janeiro 2024	2228,11	695.39
Fevereiro 2024	2228,11	545,49
Março 2024	2228,11	545,49
Abril 2024	2228,11	542,27
Maio 2024	2701,22	542,27
Junho 2024	2701,22	542,27

Esta tabela mostra o capital de giro acumulado mês a mês, em reais e euros.

PROVISÕES E VALORES A RECEBER

A gestão 2023-24 explicita que dispõe de €1500 euros a serem recebidas, conforme solicitação feita à AAFDL na data de 02 de abril, conforme e-mail abaixo.

Re: Reunião NELB - AAFDL

nelb

ter 02/04/2024 14:21

Itens Enviados

Para: cultural aafdl <cultural@aafdl.pt>;

Cc: tesouraria@nelb.pt <tesouraria@nelb.pt>; Presidente da AAFDL <presidente@aafdl.pt>; conselho@nelb.pt <conselho@nelb.pt>;

□ 3 anexos (16 MB)

relatorio-anual-contas-do-nelb-22-23-faturas-e-declaracoes.pdf; relatorio-anual-prest.-atividades-22.23-nelb.pdf; Faturas AAFDL.pdf;

Exma. Vogal do Cultural e dos Núcleos
Autónomos, Sra. Inês Mendes Pinto,
Com cópia para:
o Exmo. Presidente da AAFDL Sr. Baltazar Oliveira; e
a Exma. Presidente Conselho Fiscal do NELB Sra. Victória

Silva, Boa tarde!

Em razão da amplitude de atividades realizadas pelo NELB, conforme pode ser aferido em maiores detalhes nos relatórios de prestação de contas (RACs) que seguem em anexo:

1. O relatório de prestação das atividades e contas realizadas pelo NELB em 2021/22 <https://www.transfornow.net/dl/20240402bGtixR26>
2. O relatório de prestação das atividades realizadas pelo NELB em 2022/23;
3. O relatório anual de prestação de contas 2022/23, com a performance desenvolvida pelo NELB na gestão financeira.

O tamanho dos arquivos não permite o envio em um único e-mail, por isso o relatório de prestação de contas do ano 2021/22 segue através de link com a validade de 5 dias. Adicionalmente enviaremos um segundo e-mail com este documento.

Sobre os documentos acostados é importante ressaltar que o uso das verbas recebidas foi austero, bastante racional e pragmático, não tendo despesas fora da curva.

Para ter um breve resumo do volume de atividades realizados pelo NELB e a importância das mesmas, fazemos destaque ao Programa de Acolhimento e Integração de novos alunos, ao suporte pedagógico, aos inúmeros eventos de cunho de sensibilização e científicos, às atividades no âmbito dos 5 Grupos de Investigação, sob os quais operou 7 grupos de pesquisa no último ano social, para além da revista científica que conseguiu se firmar em relação ao nível de qualidade e à frequência de publicações, conforme pode ser verificado em: <https://internationaljournaloflaw.com/index.php/revista>

Pelo que foi exposto e fundamentado documentalmente, o NELB solicita à AAFDL que o apoio financeiro orçamentado seja fixado no valor de 1500 (mil e quinhentos) euros.

Nesta esteira, não solicitamos que transite qualquer valor remanescente do anterior mandato, apenas requeremos, que seja deferido, sob a égide do apoio orçamentário do mandato anterior, o reembolso das despesas efetivadas até então, cujas faturas seguem em anexo, e ainda não foram reembolsadas pela AAFDL, despesas estas no valor de 567,88 (quinhentos e sessenta e sete euros e oitenta e oito centavos).

Agradecemos a atenção ao nosso requerimento,

Os maiores e melhores cumprimentos,

João Victor Godoy
Presidente

De: cultural aafdl <cultural@aafdl.pt>

Enviado: terça-feira, 26 de março de 2024 14:59

Para: nelb

Assunto: Reunião NELB - AAFDL

Caro NELB,

Como comunicámos envio agora o que foi discutido na reunião de 25 de maio de 2024 pelas 19 horas. Quanto a questões orçamentais:

- **Dívidas** (Ficou acordado que o NELB iria analisar concretamente os dados sobre o mandato anterior e sobre a possibilidade de existirem dívidas, o mesmo ficou acordado para os valores sobranes que não foram atribuídos apesar de estarem presentes no orçamento anterior)
- Ficou acordado que seria em princípio atribuído o valor que foi atribuído no ano anterior (**1300 euros**), a confirmar ainda com a Tesoureira, este valor está sujeito a reavaliação após nova reunião com o NELB
- Ficou também acordado que devido à situação do NELB este **irá enviar os documentos** que ainda são necessários (plano de atividades deste mandato, relatório de atividades e contas do ano anterior e ainda o orçamento deste ano)

Quanto à revisão do regulamento dos Núcleos:

- Requeceu-se as **sugestões** do NELB para a atualização do atual regulamento, que se encontra em anexo, que deve ter em mente a simplificação da atribuição do financiamento, o desenvolvimento da parte logística, a criação de um fundo para projetos de alunos e dos núcleos e a inserção do dever de informação por parte dos núcleos para com a AAFDL.
- Dentro do **dever de informação** é essencial que estejam incluídos: um documento que descreva os dirigentes, os estatutos, o relatório de atividades, o orçamento e o relatório de contas, todos estes devem ser atualizados conforme a sua alteração, é fundamental que estes sejam entregues à vogal do cultural para garantir a relação de proximidade com a AAFDL. Uma das opções para garantir o cumprimento deste dever é o congelamento dos pagamentos aos Núcleos. Consideramos que esta medida é preferível à não atribuição de orçamento, mas por favor digam-nos o que consideram mais apropriado

Mais informações relevantes:

- **Contactos da equipa** presente na reunião: 1) Inês Mendes Pinto - Vogal da Cultura e dos Núcleos (cultural@aafdl.pt - 925584208) 2) Baltazar Oliveira - Presidente (presidente@aafdl.pt; 912444176) 3) Clara Palma - Tesoureira (tesoureiro@aafdl; 919516619) 4) João Coelho - Vice-Presidente das Atividades (vicepresidente_atividades@aafdl.pt; 936004583) 5) Emilie Baldé (fiscal1@aafdl.pt; 939512622)
- Contacto que será útil na procura de **parcerias** : 1) Tomás Cintra - Relações Públicas (relações_publicas@aafdl.pt; 960200211)

Qualquer coisa que não esteja discriminada neste mail não hesitem em contactar-me!

Atentamente,

<https://webmail.ulisboa.pt/owa/#path=/mail/search>

2/3

Inês Mendes Pinto

Vogal do Cultural e dos Núcleos Autónomos
Telemóvel: 925 584 208



Associação
Académica
da Faculdade
de Direito
de Lisboa

AAFDL

CUSTOS FIXOS E VALORES A PAGAR

A análise detalhada dos custos fixos é essencial para a gestão financeira eficaz do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro

Custos Fixos Detalhados

1. WordPress do Site do NELB:

- Custo: 60 euros/ano.
- Pagamento recente para 3 anos até novembro de 2026, reduzindo a necessidade de alocação de recursos para este fim nas próximas duas gestões.

2. Domínio nelb.pt:

- Custo: 92 euros/5 anos ou 18,39 euros/ano.
- Expiração em novembro de 2024, exigindo planeamento financeiro para renovação.

3. Alojamento dos Emails do NELB:

- Custo: 153,75 euros/5 anos.
- Expiração em novembro de 2024, coincidindo com a renovação do domínio nelb.pt.

4. Domínio internationaljournaloflaw.com:

- Custo: 28 euros/ano.
- Expira em janeiro de 2029, posto que fora feita a renovação por 5 anos por 122 euros (20% de desconto).

5. Alojamento do Site da Revista:

- Custo: 50 euros/ano.
- Pago até maio de 2025, garantindo a continuidade sem custos adicionais a curto prazo.

6. Serviço de Zoom:

- Custo: 13,99 euros/mês por conta (27,98 euros para 2 contas).
- Gasto anual de 336 euros (2 contas) ou 168 euros (1 conta).

Somando esses valores, temos um custo fixo anual total aproximado de: 60 +

$18,39 + 30,75 + 28 + 50 + 335,76 = \mathbf{523,90 \text{ euros/ano}}$

Para o calendário de pagamentos futuros considerando as provisões já feitas:

- **2023:**
 - WordPress já pago até Novembro de 2026.
 - Domínio nelb.pt: Pago
 - Alojamento de emails: Pago
 - Domínio internationaljournaloflaw.com: Pago
 - Alojamento do site da revista já pago até Maio de 2025.
 - Zoom: 335,76 euros.
- **2024:**
 - WordPress já pago.
 - Domínio nelb.pt: Necessidade de renovação.
 - Alojamento de emails: Necessidade de renovação.
 - Domínio internationaljournaloflaw.com: Necessidade de renovação.
 - Alojamento do site da revista já pago.

- Zoom: 335,76 euros.
- **2025:**
 - WordPress já pago.
 - Alojamento do site da revista: Necessidade de renovação.
 - Zoom: 335,76 euros.
- **2026:**
 - WordPress: Necessidade de renovação.
 - Zoom: 335,76 euros.

ANÁLISE DE RISCOS FINANCEIROS

O Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro (NELB) opera em um contexto financeiro complexo, lidando com várias moedas e gerenciando custos fixos em diferentes categorias. Esta análise de riscos foca em identificar, avaliar e propor estratégias de mitigação para os riscos financeiros enfrentados pelo NELB.

Riscos Identificados

1. Flutuações Cambiais:

- Dada a natureza internacional do NELB, a flutuação nas taxas de câmbio entre o euro e o real pode afetar significativamente as finanças. Tais variações podem impactar tanto as receitas quanto as despesas, afetando a previsão de orçamento e a sustentabilidade financeira a longo prazo.

2. Inadimplência e Atrasos nos Pagamentos:

- O risco de atrasos ou inadimplência em dívidas a receber, como as da Associação Acadêmica da Faculdade de Direito de Lisboa, pode causar interrupções no fluxo de caixa.

3. Gestão de Custos Fixos:

- A gestão inadequada dos custos fixos, como os associados ao WordPress, domínios de sites, alojamento de e-mails e serviços de Zoom, pode levar a déficits orçamentários, especialmente se houver falhas no planejamento para renovações futuras.

4. Mudanças nas Políticas Acadêmicas ou Governamentais:

- Alterações nas políticas educacionais ou regulamentações governamentais, tanto em Portugal quanto no Brasil, podem impactar as operações e as finanças do NELB, afetando subsídios, doações ou outras formas de financiamento.

5. Dependência de Fontes de Financiamento Limitadas:

- Uma dependência excessiva de poucas fontes de receita aumenta a vulnerabilidade a mudanças nas condições dessas fontes, como cortes em financiamentos, diminuição de doações ou mudanças nos termos de parcerias.

Estratégias de Mitigação

1. Gestão de Riscos Cambiais:

- Monitorar as taxas de câmbio e considerar estratégias de hedge, como contratos a termo, pode ajudar a mitigar o impacto das flutuações cambiais.

2. Políticas de Cobrança Eficientes:

- Implementar políticas de cobrança claras e eficientes, e considerar alternativas de resolução de dívidas, como acordos de pagamento, pode reduzir o risco de inadimplência.

3. Planejamento Financeiro de Longo Prazo:

- Manter um planejamento financeiro detalhado para os custos fixos e criar reservas financeiras para renovações futuras podem prevenir déficits orçamentários.

4. Diversificação de Fontes de Receita:

- Explorar diversas fontes de financiamento, como parcerias, subsídios, eventos e iniciativas de arrecadação de fundos, pode reduzir a dependência de fontes únicas e aumentar a estabilidade financeira.

5. Monitoramento Contínuo de Políticas Externas:

- Manter-se atualizado sobre políticas acadêmicas e governamentais, adaptando as estratégias do NELB conforme necessário, pode ajudar a minimizar impactos negativos.

Conclusão

A análise e gestão de riscos financeiros são fundamentais para garantir a sustentabilidade e a resiliência do NELB. Ao identificar proativamente os riscos e implementar estratégias eficazes de mitigação, o núcleo pode assegurar sua saúde financeira e continuidade de suas valiosas contribuições acadêmicas e culturais.

CONCLUSÃO

A trajetória financeira do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro, ao longo das diferentes gestões, é uma história de transformação e resiliência. Desde a gestão 2018-20, quando se passou a ter contas para toda a gestão, e orçamento, até 2022-23, a instituição não só aumentou suas receitas de € 1.866,24 para € 2.719,99, mas também gerenciou ativos pendentes com eficácia, refletindo uma capacidade notável de adaptação a ambientes econômicos variados.

Este legado não é apenas o resultado de uma gestão financeira prudente, mas também da capacidade de capitalizar oportunidades e mitigar riscos. A gestão proativa de ativos pendentes e o foco em sustentar um fluxo de caixa saudável, mesmo em períodos desafiadores, destacam a resiliência e a visão estratégica da instituição.

A gestão 2022-23 do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro destaca-se como um período de realizações notáveis e inovações significativas no contexto financeiro.

A atual gestão também se distinguiu na implementação de estratégias de controle de despesas, mantendo-as em um nível sustentável, conforme evidenciado pelos € 2.605,70 em despesas. Esse cuidado na gestão de despesas reflete uma abordagem responsável e focada, garantindo que cada euro gasto contribuísse para o valor e a missão do Núcleo.

Além disso, essa gestão demonstrou uma habilidade notável em navegar pelas complexidades da gestão de risco financeiro. Através de uma análise criteriosa e uma abordagem proativa, foram identificados riscos potenciais e implementadas estratégias para mitigá-los, garantindo a estabilidade financeira do Núcleo em um ambiente econômico cada vez mais volátil.

A gestão 2022-23 do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro também se destacou pela resolução de desafios significativos, incluindo o saneamento de R\$ 3000 em dívidas consolidadas, herança da gestão anterior. Este esforço demonstra uma forte responsabilidade fiscal e um compromisso com a saúde financeira a longo prazo da instituição.

Durante um período desafiador de seis meses de gestão extraordinária, o Núcleo enfrentou limitações significativas nas suas atividades. Sem a possibilidade de realizar atividades inovadoras e com receitas praticamente estagnadas, a gestão acumulou despesas em € 518,79 euros. Essas despesas foram majoritariamente em questões estruturais ou aprovadas pelo conselho fiscal, refletindo uma gestão cuidadosa e consciente das restrições impostas.

Este período foi marcado por instabilidades políticas externas, incluindo candidaturas falhadas e disputas eleitorais, que prolongaram a gestão extraordinária e impuseram desafios adicionais. Essa instabilidade impactou diretamente as finanças, com gastos extras relacionados ao procedimento de impugnação. Apesar desses desafios, a gestão demonstrou resiliência e adaptabilidade, mantendo o foco na estabilidade e continuidade do Núcleo.

A gestão 2022-23 enfrentou desafios extraordinários, mas demonstrou uma capacidade notável de superação e adaptação. As dificuldades decorrentes da instabilidade política e das impugnações eleitorais adicionaram complexidades inesperadas à gestão financeira. Contudo, mesmo nesse contexto adverso, a gestão conseguiu não apenas manter a operacionalidade do Núcleo, mas também avançar em aspectos fundamentais como a resolução de dívidas e a gestão cuidadosa de despesas inevitáveis.

Este período reafirmou a importância de uma gestão financeira resiliente e adaptativa, capaz de enfrentar turbulências e manter a integridade e sustentabilidade financeira do Núcleo. A experiência adquirida durante este período será inestimável para o futuro da instituição, pavimentando o caminho para uma gestão ainda mais eficiente e estratégica.

A gestão 2023-24 conseguiu, satisfatoriamente, manter balanço positivo, demonstrando total comprometimento com a responsabilidade fiscal do núcleo.

João Victor de Almeida Godoy
Presidente

JOAO VICTOR
DE ALMEIDA
GODOY:7037
5727485

Digitally signed by JOAO VICTOR DE
ALMEIDA GODOY:70375727485
DN: c=BR, o=ICP-Brasil, ou=Secretaria
da Receita Federal do Brasil - RFB,
ou=RFB e CPF A3, ou=(EM BRANCO),
ou=22121066000172, ou=presencial,
cn=JOAO VICTOR DE ALMEIDA
GODOY:70375727485
Date: 2024.06.17 21:20:14 -0300

CONTABILIDADE - GESTÃO 2023/2024 - REAIS

Data	Entradas:	Origem
14/jan	2228,11	Caixa da Gestão anterior
10/04-15/05	423,11	Certificados
Total	2651,22	

CONTABILIDADE - GESTÃO 2023/2024 - REAIS

Data	Entradas:	Origem		
29/fev	546,88	Trans. Patrícia Almeida		
15/abr	581,08	Trans. Patrícia Almeida	Subtotal	1127,96
Saídas:				
26/jan	8,91	Envio - CTT (Leandra Almeida)		
07/fev	149,9	Zoom Anual		
30/abr	3,22	Logística Diretoria - Visita Embaixada	Subtotal:	162,03
			Total:	965,93

Cumpram-se mencionar que não existem gastos provisionados no momento.

CTT Expresso - Servicos Postais e Logistica, S.A.
Av. dos Combatentes, nº43, 14º Piso
1643-001 LISBOA
N.Pess.Coletiva 504520296
Cap.Social 20.700.000,00 EUR
N. Alvara 654940

Loja CTT STA JUSTA (LXA) 8810740

Fatura/Recibo N.
FR CTE2024FR881074003/70
Data de Emissao
2024-01-26 17:35

Nome:
Morada:
Cod Postal:
NIF: 500920869

QTD	DESIGNACAO	PESO	IVA	QUANTIA
1	Para Amarha	0,021	23%	6,24
	DW922951532PT			
	1 tentat avisar		23%	1,00
	CTT/1			

Total s/IVA:	7,24 Eur
Total Desconto s/IVA:	0,00 Eur
Total IVA:	1,67 Eur

Total:	8,91 Eur
Oito Euros e Noventa e Um Centimos	
Taxa	Valor s/IVA Valor IVA Valor Total
23%	7,24 1,67 8,91

Valor liquidado na data de emissao
Bens ou servicos disponibilizados ao
adquirente na data de emissao deste
documento

N11N-Processado por programa certificado
n.º 1830/AT

ATCUD: JFCPTT4C-70



Invoice



Zoom Video Communications Inc.
55 Almaden Blvd, 6th Floor
San Jose, CA 95113

Invoice Date: Feb 5, 2024
Invoice #: INV239496860
Payment Terms: Due Upon Receipt
Due Date: Feb 5, 2024
Account Number: 53738863
Currency: EUR
Payment Method: Visa *****0634
Account Information: Núcleo de Estudo Luso-Brasileira

Purchase Order Number:
Customer VAT/Tax Number: PT500920869

[Zoom W-9](#)

Sold To Address: Alameda da Universidade - Faculdade de Direito,
Sala 10.09
Lisboa, Lisboa 1649-014
Portugal

nelb@fd.ulisboa.pt

Bill To Address: Alameda da Universidade - Faculdade de Direito,
Sala 10.09
Lisboa, Lisboa 1649-014
Portugal

nelb@fd.ulisboa.pt

Charge Details

Charge Description	Subscription Period	Subtotal	Taxes, Fees & Surcharges	Total
Charge Name: Zoom One Pro Annual Quantity: 1 Unit Price: EUR149.90	Feb 5, 2024 - Feb 4, 2025	EUR149.90	EUR0.00	EUR149.90
		Subtotal		EUR149.90
		Total (Including Taxes, Fees G Surcharges)		EUR149.90
		Invoice Balance		EUR0.00

Taxes, Fees & Surcharge Details

Charge Name	Tax, Fee or Surcharge Name	Jurisdiction	Charge Amount	Tax, Fee or Surcharge Amount
Total of Taxes, Fees G Surcharges				EUR0.00

Transactions

Invoice Total				EUR149.90
Transaction Date	Transaction Number	Transaction Type	Description	Applied Amount
Feb 5, 2024	P-283559955	Payment		EUR-149.90
Invoice Balance				EUR0.00

Need help understanding your invoice?

Click here

Standard Pro and Standard Biz are now called Zoom One Pro and Zoom One Business. Please note that your Services will remain the same and that this name change does not change the price of your current subscription.

Please note ZoomIQ for Sales is now called Zoom Revenue Accelerator. Your Services will remain the same and this name change does not change your current subscription pricing.

This plan includes products with monthly and/or yearly subscription periods. The subscription period for each plan, and the total charge, EUR149.90 (plus applicable taxes and regulatory fees), per subscription period for that product are set out above in the Charge Details section. Unless you cancel, your subscription(s) will auto-renew each subscription period and each subscription period thereafter, at the price(s) listed above (plus any taxes and regulatory fees applicable at the time of renewal) and your payment method on file at zoom.us/billing will be charged. You can cancel auto-renewal anytime, but you must cancel by the last day of your current subscription period to avoid being charged for the next subscription period. You will not be able to cancel your "base plan" (Zoom Meetings, Zoom Phone, or Zoom Rooms) without first canceling all other subscriptions in your plan. If you cancel, you will not receive a refund for the remainder of your then-current subscription period. You can cancel by navigating to zoom.us/billing and clicking "Cancel Subscription," clicking through the prompts, and then clicking to confirm cancellation. Should Zoom change its pricing, it will provide you with notice, and you may be charged the new price for subsequent subscription.

ORIGINAL

FORNECEDOR

Astronomic Journey Unipessoal LDA
Calçada de Santo Andre, N.º 105, 2.º Dto 1100-496 Lisboa, 1100-496, Lisbon Portugal
NIF: 516277006

CONSUMIDOR FINAL

Data da fatura:	Hora de emissão:	Data de entrega:	Método de pagamento:
30-04-2024	11:09	30-04-2024 11:09	Transação

N.º	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	TAXA DE IVA	MONTANTE DE IVA	TOTAL LÍQUIDO
1	Serviço de transporte	1,0	EUR 5,06	6%	EUR 0,30	EUR 5,06
2	Desconto	1,0	EUR 2,02	6%	EUR 0,12	EUR 2,02
TOTAL EXCL. IVA						EUR 3,04
DESCONTO						EUR 2,02
VALOR TRIBUTÁVEL EXCL. IVA						EUR 1,02
MONTANTE DE IVA						EUR 0,18
TOTAL DA FATURA						EUR 3,22

Fatura emitida eletronicamente com aceitação pelo destinatário
wKzn - Processado por programa certificado n.º 2853/AT

ATCUD: JJ2BKJHB-16524



RELAÇÃO DE RECEITAS DE CERTIFICADOS

Data	Descrição	Valor (R\$)
10/04/2024	Transferência recebida pelo Pix ALINE FERNANDES MENDES	10,00
17/04/2024	Transferência recebida pelo Pix KAYANE CRISTINA OLIVEIRA	10,00
17/04/2024	Transferência recebida pelo Pix PEDRO RAMOS FERRETTO	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix DANIELLA DE ALMEIDA TEIXEIRA	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix ARTHUR LUSTOSA STROZZI	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix JAQUELINE ALVES AMENDOLA	12,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix PHILIPPE ANTONIO AZEDO MONTEIRO	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix IZABELLA AFFONSO COSTA	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix ANA CAROLINA A. FERREIRA	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix MAIARA MOTTA	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix GIOVANA A GOLONO SEVERINO	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix GABRIELA DE MENEZES SANTOS	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix AMANDA CRISTINA CARVALHO CANEZIN	10,00
18/04/2024	Transferência recebida pelo Pix FLAVIA ELAINE SOARES FERREIRA	10,00
19/04/2024	Transferência recebida pelo Pix MARCO ANTONIO ZOTELLE CRUZ	10,00
19/04/2024	Transferência recebida pelo Pix MARIA ALICIA DA SILVA GOMES	10,00
19/04/2024	Transferência recebida pelo Pix ANA PAULA SANTOS FERNANDES	10,00
19/04/2024	Transferência recebida pelo Pix CAMILA GARCIA DE SOUZA	10,00
19/04/2024	Transferência recebida pelo Pix BRUNNA CARDOSO DE FREITAS	10,00
19/04/2024	Transferência recebida pelo Pix MATHEUS JEZIORSKI DA SILVA	40,00
20/04/2024	Transferência recebida pelo Pix MATHEUS VENDRAME MONTI	10,00
22/04/2024	Transferência recebida pelo Pix MARIANA ALVES SIQUEIRA	20,00
22/04/2024	Transferência recebida pelo Pix JAQUELINE CORDEIRO BELLO	10,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix GUSTAVO ROBERTO DIAS TONIA	20,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix IASMIN P LIMA BONFIM	10,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix KARINA MARQUES DE SOUZA	10,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix MATEUS ALVES DE OLIVEIRA	10,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix BÁRBARA APARECIDA NUNES SOUZA	10,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix FERNANDA PANTALEÃO DIRSCHER	10,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix Dálety Azevedo de Castro Eleuthério	10,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix Gabriela Iohana Pereira	10,00
23/04/2024	Transferência recebida pelo Pix JULIANA MENDONCA LOPES	20,00

24/04/2024	Transferência Recebida Pelo Pix FRANCO E TREVIS - 31.798.409/0001-29	10,00
25/04/2024	Transferência Recebida Pelo Pix Thiago José Loçurdo Costa	10,00
08/05/2024	Transferência Recebida Pelo Pix LUIS H ZANARDO SILVA	10,00
08/05/2024	Transferência Recebida Pelo Pix MARCIO HEITOR SADAÓ FUNADA	10,00
09/05/2024	Transferência Recebida Pelo Pix CHRISTIANE BENTES DO VALE MONTEIRO	11,11
13/05/2024	Transferência Recebida Pelo Pix CAROLINE MICELI M SOUSA	10,00
15/05/2024	Transferência Recebida Pelo Pix Maiara Motta	10,00

TOTAL: 423,11