

Ata n.º 54/2020 da reunião do Conselho de Diretores do dia quatro do mês de agosto de 2020

Ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às dezenove horas e oito minutos, teve início a reunião do Conselho de Diretores do Núcleo de Estudo Luso-Brasileiro da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, presidida pelo Presidente, Cláudio Cardona, e secretariada pela Secretária-Geral Maria Eduarda Ribeiro, convocada ordinariamente, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. PAOD
2. Esclarecimento acerca da Ata n. 46 do Conselho de Diretores
3. Balanço geral das Diretorias
4. Regime de férias do NELB

Fizeram-se presentes: Sr. Presidente Cláudio Cardona, Secretária-Geral Maria Eduarda Ribeiro, Diretora de Comunicação Bruna Lebre, Diretor de Comunicação Caio Escobar, Diretora de Licenciatura Thaís Sousa, Diretora de Eventos Catherine Rezende, Diretor de Eventos Caio Brillhante, Diretor Científico André Brito.

O Sr. Presidente iniciou a reunião e perguntou se havia alguma questão para ser falada no PAOD. O Sr. Presidente passou para o segundo ponto da pauta, acerca do esclarecimento da ata n. 46, acerca de um e-mail recebido pelo aluno associado Rodrigo David, pedindo direito de resposta sobre a ata n. 46 deste Conselho.

O Diretor de Eventos Caio Brillhante fez-se presente às dezenove horas e quinze minutos.

O Sr. Presidente disse: que foi pedido pelo aluno associado Rodrigo David para que fosse esclarecido nesse Conselho e fosse anexado à esta ata comunicação acerca da sua a conduta e atuação no NELB; que o associado dissera que participara do projeto NELB Sem Fronteiras, e que tinha fotos realizando as apresentações, mas que não obtivera resposta e as mesmas não foram postadas. O Sr. Presidente disse que fora acordado entre a Diretoria Executiva e o Diretor de Comunicação Caio Escobar que o material das fotos do NELB Sem Fronteira não seria publicado por ter havido um grande lapso de tempo, e pelas imagens com qualidade reduzida. A Diretora de Eventos Catherine Rezende perguntou o motivo da não publicação das fotos. O Sr. Presidente perguntou se o Diretor de Comunicação Caio Escobar gostaria de explanar as motivações, mas obteve resposta negativa. Então o Sr. Presidente

disse que houve uma falha de comunicação nas trocas de email em que o aluno associado informou a escola que apresentaria o NELB Sem fronteiras, dois dias antes da apresentação, o que dificultou, em termos de calendário, a postagem e organização interna. A Diretora de Eventos Catherine Rezende sugeriu que fosse mandado um email ao aluno associado Rodrigo David explicando o motivo das fotos não terem sido postadas. O Diretor Científico André Brito perguntou se as fotos estariam em condições de serem recuperadas e postadas, e colocou uma segunda questão dizendo acreditar que, independentemente de quem seja o aluno associado, se a falha foi do NELB, não achava que o aluno devesse ser prejudicado. O Sr. Presidente disse que, quanto à primeira questão, as fotos estão com uma espécie de névoa, mas que talvez fosse possível a recuperação; e, quanto à segunda questão, o Sr. Presidente adiantou as desculpas pelo lapso, por parte do NELB, em ter respondido ao aluno associado Rodrigo David, independentemente das fotos serem aprovadas ou não para postagem. A Diretora de Comunicação Bruna Lebre disse que entendia a fala do Diretor Científico André Brito, mas que se fosse qualquer outra situação, não faria sentido postar algo depois de tantos meses, até pelo fato do associado Rodrigo David não ter pedido para que fosse postada, mas sim que se fosse acrescentado em uma ata os seu esclarecimentos sobre a ata n. 46. A pedidoda Diretora de Comunicação Bruna Lebre, o Sr. Presidente leu o pedido de esclarecimento da ata n. 46 do aluno associado Rodrigo David, que será anexada a esta ata (**anexo I**). A Diretora Bruna Lebre disse: que mantém sua posição sobre não haver necessidade de as fotos serem postadas após meses, mas que entendia e concordava com uma retratação explicando a situação. O Diretor Científico André Brito disse que com a leitura da nota de esclarecimento, ficou claro que o aluno associado Rodrigo David pediu o melhoramento das fotos para que tenham a possibilidade de serem postadas. A Diretora de Eventos Catherine Rezende disse que não via problema nas fotos serem postadas, mas que e ser ideal após o período eleitoral da AAFDL; que entendia ser necessário um pedido de desculpas. O Sr. Presidente disse: que a possibilidade da postagem após o período eleitoral fora discutida em uma reunião da Direção Executiva e o Diretor de Comunicação Caio Escobar, e que fora sugerida a postagem em um segundo momento do NELB Sem Fronteiras, para que houvesse um contexto; que houvera uma falha de comunicação por parte do NELB em não responder acerca da possibilidade ou não de postagem; que a recuperação da foto é possível. A Diretora de Licenciatura Thais Sousa disse: que a ideia da postagem após a eleição era fantástica; que achara interessante a retratação do Sr. Presidente, mas que o objeto discutido são as alegações feitas pelo Diretor de Comunicação Caio Escobar, que não estão sendo discutidas. O Sr. Presidente disse que o que estava na ata n. 46 era a opinião do diretor acerca da trabalho prestado pelo aluno associado, uma análise subjetiva e não objetiva; que o direito de resposta do aluno associado seria garantido; que ficava feliz pelos esclarecimentos prestados pelos aluno associado e, inclusive, pela prestação de auxílios aos alunos brasileiros, como citado na nota de esclarecimento; que os pedidos feitos pelo aluno associado foram: a retificação na ata – não há erro mas há anexação do pedido de esclarecimento e o melhoramento das fotos. O Diretor de Eventos Caio Brilhante disse: que não entendera a questão da retratação, e disse que não via a necessidade de um pedido de desculpas, e nem de publicitação de uma nota de esclarecimento no instagram, mas que fosse enviado um email para o aluno com esta ata. O Sr. Presidente disse: que concorda que não houvesse um pedido de desculpas público, mas que via a necessidade de um pedido de desculpa sobre uma falta de resposta que houve à época. A Diretora de Eventos Catherine Rezende disse que entendia que apenas o Diretor de Comunicação Caio Escobar tinha espaço para falar algo para ser acrescentado. O Diretor Científico André Brito perguntou se as fotos seriam postadas após o período eleitoral, o qual recebeu resposta positiva do Sr. Presidente, que acrescentou que seria postado em um período oportuno.

O Sr. Presidente passou ao próximo ponto da pauta, acerca do balanço geral das diretorias. O Sr. Presidente iniciou a sua fala acerca Diretoria Executiva e disse: que, na Diretoria Executiva, continuava atendendo alunos; que fora enviado um novo email à direção da AAFDL com a remissão dos casos recebidos; que havia uma proposta da Diretora de Eventos Catherine Rezende para um alargamento de atos fora do prazo, mas que perdera o objeto uma vez que passou a ser competência da Tesouraria, que essa decisão fora motivado por razões logísticas, dado que a listagem de participantes requerentes de certificados passava pela Diretoria de Eventos, e era enviada para a tesoureira para verificação e, então, era remetida novamente à Diretoria de Eventos, com um sistema de rotação que se caracterizava por mais complexo; que além da razão citada, a ratio consistia também no fato dos certificados serem pagos e serem assinados pelo sr. Presidente; que quanto ao evento do Direto do Trabalho, uma vez que era necessário assinatura do Prof. Romano Martinez, e o IDT estava de férias, fora acordado com o IDT que estes certificados seriam emitidos na volta das atividades, mas que, caso alguém necessitasse do certificado antes, seria emitido uma nota certificando a presença no evento. O Sr. Presidente fez uma nota de agradecimentos aos mediadores que participaram do evento, e agradeceu a todos pelo sucesso do evento , com aproximadamente doze horas de conteúdo. O Sr. Presidente disse: que havia o inquérito socioeconômico dos alunos da licenciatura, para que possam ser apresentados dados, e que as responsáveis eram a Diretora de Licenciatura Thais Sousa, a Secretária-Geral Maria Eduarda Ribeiro e a Diretora de Comunicação Bruna Lebre. O Sr. Presidente agradeceu ao Ricardo Vicente, que se mostrou aberto para discutir o fato dos alunos estarem com dificuldades, que não descartava a possibilidade de um auxílio por parte da AAFDL por meio de um programa; que a Direção Executiva estava atendendo os alunos que estavam por vir, uma vez que há múltiplas informações circulando. O Sr. Presidente disse: que a Comissão dos Estatutos estava em atividade, mas que talvez não fosse possível a entrega do estatuto do prazo de quinze de agosto, que dizia respeito ao prazo de quarenta e cinco dias, pediu a opinião deste Conselho e disse que entendia que não era o ideal por ficar muito próximo do período eleitoral, mas explicitou que a Comissão estudou pelo menos quinze estatutos de diferentes países como, Austrália, Brasil, Espanha, Portugal, EUA; que pedia um tempo adicional para que fosse possível ser terminado com o mesmo rigor inicial. O Direito Científico André Brito disse: que o trabalho do estatuto e do regimento interno era detalhado e minucioso, o que implica o pensamento e discussões das melhores vias; que o período de julho fora o período de provas da licenciatura, o que dificultara a entrega do trabalho ; que acreditava que se não fosse o período de prova talvez pudesse ter sido entregue; que caso seja optado por manter o prazo de quinze de agosto, o estatuto teria terminado, mas não com a qualidade ideal. O Sr. Presidente disse: que relativamente às reuniões da Comissão, geralmente tinham a duração de duas a três horas, que normalmente alguns dos membros continuavam em reunião debatendo inúmeras questões até a madrugada; que o próximo estatuto estava pensado para um balanceamento de poderes, e exemplificou que o Conselho de Diretores foi uma opção desta Presidência, mas que era considerado uma lacuna que possibilita grande poder ao Presidente. A Diretora de Comunicação Bruna Lebre disse: que, sobre adiar, entendia que a revisão do estatuto e a criação de um regimento interno era muito importante e o adiamento não configuraria um tempo perdido, mas que entendia que o adiamento de mais quarenta e cinco dias era um tempo muito avançado para a gestão, então sugeriu o dia doze de setembro. A Secretária-Geral Maria Eduarda agradeceu aos membros da Comissão por este trabalho e disse entender ser extremamente rigoroso e essencial, e, quanto ao prazo, disse que as melhores pessoas para sugerirem um novo prazo eram os membros da Comissão, uma vez que cabia a eles saberem o quanto de tempo era necessário dentro

do plausível para a gestão. A Diretora de Eventos Catherine Rezende comentou sobre a sua tese mestrado e os prazos e disse que entendia que trinta dias era o ideal. O Sr. Presidente disse que, para a aprovação do estatuto, era necessária uma Assembleia Geral e uma reunião do Conselho de Diretores. A Diretora de Eventos Catherine Rezende disse que podia ser prorrogado por quinze dias com quinze dias extras prorrogáveis de ofício, prorrogado, portanto, até dia vinte e nove de agosto com a possibilidade de prorrogação até dia treze de setembro. O Sr. Presidente perguntou se o Diretor de Comunicação Caio Escobar e o Direito Científico André Brito concordavam, e obteve resposta positiva. Dessa forma, ficou aprovado por unanimidade a prorrogação da finalização do estatuto e do regimento interno do dia dezesseis a trinta de agosto, com possibilidade de prorrogação de quinze dias, até o dia treze de setembro, com uma reunião extraordinária deste Conselho na semana seguinte. O Sr. Presidente disse: que era importante que o Conselho garantisse a possibilidade de reunião extraordinária, para que a Assembleia Geral fosse marcada, uma vez que, pelo estatuto atual, eram necessários quinze dias de antecedência para marcar Assembleia Geral.

O Direito Científico André Brito disse que a Diretora de Licenciatura Thais Sousa não conseguia entrar na reunião pelo zoom, mas que estava escutando a reunião por via telefônica.

O Sr. Presidente passou a palavra para a Diretoria de Eventos. A Diretora de Eventos Catherine Rezende disse: que o evento do Direito do Trabalho fora um sucesso; que não pôde estar presente no dia trinta e um, mas que esteve no terceiro dia; que houve sucesso do evento do Celso Amorim; que no dia doze de agosto haveria o evento do Flávio Dino; que estava tendo muitos eventos online; que, quanto à questão, de ser host dos eventos online, de disponibilizá-lo no YouTube, entendia que deveria ser também de competência compartilhada com a Diretoria de Comunicação, e sugeriu que fossem trazidas uma ou duas pessoas da Diretoria de Comunicação para que pudessem cuidar dessa parte, e disse da possibilidade de um co-host e um streaming para o youtube; que era complicado capacitar todo mundo da Diretoria de Eventos para que pudesse fazer essa parte. O Diretor de Comunicação Caio Escobar disse que não via problema que competência compartilhada, mas que não entendera o que seria necessário e como poderia ser feita a tarefa proposta, dado a parte técnica. O Sr. Presidente disse: que estava fazendo essa parte técnica, mas que não havia mais condições de fazer por razões de tempo; que a parte técnica consistia em uma pessoa encarregada de gravar o evento, e acessar o zoom e gravar o evento, com determinadas regras para que haja qualidade e seja possível manejar o speaker view e gallery view. O Diretor de Comunicação Caio Escobar disse que não via problema que houvesse esse repasse de função, uma vez que nos eventos presenciais havia duas pessoas da comunicação para tirar fotos e estão lá para auxiliar em outras questões também. O Sr. Presidente disse: que era importante checar a disponibilidade das pessoas da comunicação. A Diretora de Comunicação Bruna Lebre disse: que concordava com o Diretor Caio Escobar, que fazia sentido a participação da comunicação em comparação com os eventos presenciais e iniciou a sua fala acerca da Diretora de Comunicação.

A Diretora de Comunicação Bruna Lebre começou por falar acerca das lives, e disse: que houve a realização de uma das lives, e há mais duas planejadas, no dia seis de agosto e no dia doze; que a live foi interessante para avaliar diversas questões, como a necessidade de carta convite para um evento informal, as orientações para a mediadora e para a palestrantes, de uma dificuldade acerca da alteração de senhas, o que faz com que haja uma limitação de mediadores. O Sr. Presidente perguntou se, mesmo que haja essa limitação de pessoas, ainda assim essas pessoas teriam acesso às mensagens do

NELB. O Diretor de Comunicação Caio Escobar disse: que como alternativa desse sistema, seria a designação de uma só pessoa para mediar as lives. A Diretora de Eventos Catherine Rezende disse: que um mediador fixo é complicado, tanto pela questão da disponibilidade quanto pela questão do interesse do mediador em participar de uma live toda quinta feira.

A Diretora de Eventos Catherine Rezende retirou-se da reunião às vinte e uma horas e seis minutos. A Diretora de Comunicação Bruna Lebre disse: que o projeto do NELB Responde estava parado parado, mas isto era devido ao fato da diminuição das perguntas; que conversara com o Sr. Presidente que houve muitas perguntas sobre o mercado de trabalho e que fora cogitado, pelo Sr. Presidente, haver um CPP sobre o mercado de trabalho, e este explicitou o calendário da Diretoria de Eventos, mas via a possibilidade da realização de um CPP em agosto, tendo em conta as datas dos eventos e a possibilidade dos convidados. A Diretora de Comunicação Bruna Lebre disse: que a reunião da Diretoria de Comunicação ainda não ocorrera, mas que era muito importante que todos estivessem presentes, e por isso a dificuldade em marcá-la, mas que isso era uma questão muito complicada uma vez que havia integrantes que trabalham sem previsão de horário e algumas pessoas estavam de férias, o que dificultava a possibilidade de presença. A Diretora de Comunicação Bruna Lebre disse: que, quanto aos números, tivera um aumento de quatro por cento, com mil oitocentos e cinquenta e seis seguidores no instagram, em vinte e oito dias, com um aumento de cento e oito seguidores. A Diretora de Comunicação Bruna Lebre disse: que houvera uma mudança no NELB Cast, e que a Assessora Renata Monteiro não fazia mais parte da mesa do NELB Cast. O Sr. Presidente disse: que havia a possibilidade que o programa não voltasse, explicou que havia uma dificuldade com a edição do programa, e também da questão da necessidade de uma mediadora, mulher, da pós-graduação.

A Diretora de Licenciatura Thais Sousa retirou-se da reunião as vinte e uma horas e vinte minutos.

O Sr. Presidente passou ao último ponto da pauta, sobre as férias do NELB, disse: que não havia possibilidade de férias de eventos, nem de comunicação; que a ideia rts que cada uma das diretorias conversassem entre os membros ativos; que a ideia era realizar uma rotação possível dentro das diretorias, para garantir que todos tivessem férias. O Sr. Presidente disse: que essa rotação aconteceria também na Diretoria Executiva, e que o mesmo sairia de férias no período do dia oito ao dia dezesseis de setembro, e que as competências seriam assumidas pela Secretária-Geral Maria Eduarda Ribeiro. O Sr. Presidente fez um voto de louvor ao Diretor Científico André Brito pelo seu trabalho expressivo no NELB. O Sr. Presidente disse: que pedia desculpas, mas houvera um lapso em que a aprovação das atas anteriores não foram incluídas, e determinou que seriam votadas via deliberação autônoma.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente encerrou a reunião, às vinte e uma horas e trinta e oito minutos.

O Presidente

Cláudio Cardona
Presidente

A Secretária

Maria Eduarda Ribeiro
Secretária-Geral

